

## PRASSI PER PUBBLICARE RECENSIONI SU SALESIANUM

Volendo far pubblicare recensioni sulla rivista dell'UPS, *Salesianum*, la procedura in atto da molti anni è la seguente:

1. I Docenti UPS che desiderano dare la loro collaborazione per le recensioni possono dare il loro nominativo presso la segreteria di *Salesianum* per essere periodicamente informati, tramite mail, dei volumi che arrivano in redazione in omaggio o con richiesta di recensione.
2. I volumi arrivati spontaneamente in redazione dalle Case Editrici vengono proposti ai Docenti UPS per farne recensione e i Docenti interessati lo comunicano via mail a questa segreteria che successivamente fa loro pervenire i volumi richiesti tramite posta interna UPS.
3. I volumi da recensire su *Salesianum* possono anche essere richiesti dai Professori UPS alle Case Editrici **tramite la nostra segreteria**. A tal fine si chiede al Recensore di inoltrare tramite mail al nostro indirizzo ([salesianum@unisal.it](mailto:salesianum@unisal.it)) la richiesta dei volumi desiderati specificando: Autore o Curatore, Titolo, Casa Editrice e suo indirizzo, Anno di pubblicazione e se conosciuto anche l'ISBN.
4. Dei libri richiesti dal Recensore verrà previamente effettuato un controllo sul nostro archivio per verificare se siano già stati richiesti e/o già recensiti da altri Professori.
5. Soprattutto per i libri arrivati dalle Case Editrici (talora anche molto costosi) presso la redazione di *Salesianum*, a seguito di esplicita richiesta del Recensore, effettuata tramite la nostra segreteria, la recensione deve essere garantita entro un tempo ragionevole (dai tre ai sei mesi).
6. Il Recensore tenga presente che tutti i volumi ordinati tramite la nostra segreteria hanno, come ultima destinazione, la Biblioteca Centrale dell'UPS, o la biblioteca di cattedra.
7. La recensione, unitamente al volume recensito [destinato alla Biblioteca Centrale dell'UPS], deve arrivare alla redazione sia in formato cartaceo sia informatico (per email, all'indirizzo [salesianum@unisal.it](mailto:salesianum@unisal.it) come allegato, in formato windword (con estensione .doc, .docx), (NO .pdf).
8. Il volume recensito, se non è stato assegnato dalla redazione, deve essere consegnato comunque alla redazione, in visione, insieme alla stampa della recensione.
9. Possono essere recensiti e pubblicati su *Salesianum* anche volumi che il professore riceve in omaggio, acquista personalmente o fa acquistare per la Biblioteca: si chiede in questo caso al professore di segnalare/chiedere alla segreteria di *Salesianum*, se il volume non sia già stato recensito sulla rivista o non sia già arrivato in redazione e già assegnato in recensione.

10. La recensione viene pubblicata su *Salesianum*, al massimo entro un anno dalla consegna in redazione e successivamente ne viene inviata duplice copia alla Casa Editrice che ha inviato il volume alla redazione.
11. Non si pubblicano recensioni di volumi editi dalla LAS, essendo *Salesianum* edito dalla stessa LAS, la quale ne cura le pubblicità sulla copertina della rivista.
12. La recensione deve essere redatta in una lingua di cui si abbia perfetta conoscenza (italiano, inglese, francese, spagnolo, portoghese).
13. La recensione deve riferirsi a volumi di carattere scientifico, non divulgativo.
14. La lunghezza della recensione deve essere di 1 o 2 cartelle al massimo, dai 7.000 ai 10.000 caratteri compresi gli spazi (possibilmente con carattere times new roman 12, interlinea 1).
15. La recensione deve riportare tutti i dati bibliografici del volume che si recensisce (cfr. rubrica *Recensiones* nei fascicoli di *Salesianum*):
  - a) Cognome e Nome autore o curatore
  - b) Titolo
  - c) Sottotitolo
  - d) Collana
  - e) Casa Editrice
  - f) Città di pubblicazione
  - g) Anno di pubblicazione
  - h) Numero di pagine
  - i) ISBN
16. La recensione deve riportare la firma del Recensore e, se redatta da un dottorando studente UPS, deve essere co-firmata da nome e cognome dello studente UPS e nome e cognome del docente UPS che lo guida.
17. La redazione della rivista *Salesianum* si riserva di pubblicare o meno recensioni che non corrispondano a criteri di scientificità.

Roma, 3 giugno 2019