

Decreto rettorale n. 271/26

OGGETTO: *Avviso di ammissione alla Prova Pratica Valutativa (PPV) ai sensi del Decreto Interministeriale n. 567 del 20-06-2022, recante "Specifiche disposizioni transitorie per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo" (Attuazione articolo 7, comma 1, della Legge 8 novembre 2021, n. 163)" – ottobre 2026.*

UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

Il Rettore

- VISTO** il T.U. delle leggi sull'istruzione Superiore, approvato con r.d. 31 agosto 1933 n°1592, e successive modificazioni;
- VISTA** la L. 19 novembre 1990 n. 341, concernente "Riforma degli ordinamenti didattici universitari.", e in particolare l'art. 11, comma 1, secondo cui l'ordinamento degli studi dei corsi di laurea e delle attività formative è disciplinato, per ciascun ateneo, da un regolamento degli ordinamenti didattici, denominato "Regolamento didattico di ateneo";
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509.";
- VISTI** i DD.MM. 16 marzo 2007, recante: "Determinazione delle classi delle lauree universitarie", il quale nella tabella delle classi di laurea magistrale prevede la LM-51 Classe delle lauree magistrali in Psicologia e nella tabella delle classi di laurea prevede la L-24 Classe delle lauree in Scienze e tecniche psicologiche;
- VISTA** la L. n. 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario.";
- VISTA** la legge 8 novembre 2021, n. 163, recante "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti", e in particolare l'articolo 7, comma 1, a tenore del quale "Coloro che hanno conseguito o che conseguono la laurea magistrale in psicologia in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti acquisiscono l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo previo superamento di un tirocinio pratico-valutativo e di una prova pratica valutativa. Con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute, sono stabilite la durata e le modalità di svolgimento e di valutazione del tirocinio pratico-valutativo nonché le modalità di svolgimento e di valutazione della prova pratica valutativa. Ai fini della valutazione del tirocinio di cui al presente comma, le università riconoscono le attività formative professionalizzanti svolte successivamente al corso di studi";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 567 del 20 giugno 2022, recante "Specifiche disposizioni transitorie per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo" (Attuazione articolo 7, comma 1, della Legge 8 novembre 2021, n. 163)";
- VISTO** lo Statuto dell'Università Europea di Roma, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale del 16 maggio 2018, n. 112, e successivamente modificato con D.R. n. 89/24 del 18 giugno 2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.152 del 1° luglio 2024;
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo, emanato con D.R. n. 37/20 del 18 marzo 2020, e successivamente modificato con D.R. n. 300/23 del 29 novembre 2023;

Il Rettore

- VISTA** la delibera del Consiglio del Corso di laurea di Psicologia con la quale è stato deciso di indire una PPV da svolgersi nel mese di **ottobre 2026**;
- VISTO** il DM 19 dicembre 2024, recante "Disposizioni in merito all'abilitazione alla professione di psicologo, in Italia, per i possessori del titolo di licenza in psicologia conseguito presso la Pontificia Facoltà Auxilium di Roma, la Pontificia Università Salesiana di Roma e la Pontificia Università Gregoriana di Roma." GU n.80 del 5 aprile 2025;
- VISTO** l'accordo sottoscritto in data 19 maggio 2025 tra l'Università Europea di Roma e l'Università Pontificia Salesiana, avente ad oggetto il riconoscimento del tirocinio pratico-valutativo (TPV) svolto presso l'UPS e l'ammissione degli studenti alla prova pratica valutativa (PPV) organizzata dalla UER;
- VISTO** l'accordo sottoscritto in data 21 maggio 2025 tra l'Università Europea di Roma e la Pontificia facoltà di Scienze dell'educazione AUXILIUM, avente ad oggetto il riconoscimento del tirocinio pratico-valutativo (TPV) svolto presso la Pontificia facoltà di Scienze dell'educazione AUXILIUM e l'ammissione degli studenti alla prova pratica valutativa (PPV) organizzata dalla UER,

DECRETA

Art. 1

Prova Pratica Valutativa

1. Presso il Dipartimento di Scienze della Salute e della Vita dell'Università Europea di Roma sono indette le sessioni della Prova Pratica Valutativa (di seguito, PPV), finalizzata all'acquisizione dell'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo ai sensi dell'art. 3 del Decreto Interministeriale n. 567 del 20-06-2022.
2. La PPV si terrà nel mese di **ottobre 2026**.
3. La PPV è unica e verterà sull'attività svolta dal candidato durante il Tirocinio Pratico Valutativo e sui legami tra teorie/modelli e pratiche professionali, nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla Prova Pratica Valutativa

1. Sono ammessi a partecipare alla PPV coloro che hanno conseguito la laurea magistrale in Psicologia e abbiano conseguito il giudizio di idoneità del tirocinio pratico-valutativo, che consiste nello svolgimento di attività formative professionalizzanti, corrispondenti a 30 crediti formativi universitari, svolte in contesti operativi presso qualificati enti esterni convenzionati con le università, della durata complessiva di 750 ore.
2. Sono ammessi a partecipare alla PPV anche coloro che hanno conseguito la laurea magistrale in Psicologia presso la Pontificia Università Salesiana e la Pontificia Facoltà Auxilium di Roma in base al DM 19 dicembre 2024.
3. Tali requisiti devono essere posseduti al momento della data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla prova pratica valutativa.

Art. 3

Iscrizione alla prova

1. Ciascun candidato deve presentare la domanda di partecipazione alla prova attraverso il Sistema informatico di ateneo "Esse3" accessibile al seguente link: <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do>
Il candidato dovrà:
 - effettuare la registrazione al sistema informatico di ateneo inserendo i dati personali dalla pagina [Registrazione Web, Università di UNIER](#). Alla fine della registrazione il sistema invierà le credenziali di accesso alla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione. (in

Il Rettore

caso di candidati già in possesso di credenziali per l'accesso al predetto portale non è necessaria una nuova registrazione);

- riaccedere al portale (al primo accesso il sistema chiederà di scegliere una nuova password)
- compilare la domanda di partecipazione alla PPV (sezione MENU -> SEGRETERIA -> ESAMI DI STATO -> PPV)
- effettuare il versamento del contributo di partecipazione alla prova pari a € 366,00 (di cui € 16,00 di marca da bollo), **tramite PagoPA**.

2. Il contributo di partecipazione alla prova non è rimborsabile in nessun caso.

Nella domanda di partecipazione alla prova il candidato dovrà dichiarare quanto di seguito indicato: cognome e nome, luogo e data di nascita, titolo di studio, cittadinanza, residenza e indirizzo utile ai fini concorsuali, recapito telefonico.

Non saranno accettate domande pervenute con modalità diversa da quella sopra indicata e prive della documentazione richiesta.

La domanda di ammissione alla PPV si intende automaticamente acquisita dopo l'effettivo pagamento, ove richiesto, senza necessità di consegnare la ricevuta del pagamento.

3. I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i., che necessitano di ausilio e/o della assegnazione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova, devono presentare esplicita richiesta scritta nonché idonea documentazione che attesti il riconoscimento dell'handicap da parte delle autorità preposte.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni intervenuta variazione del domicilio o del recapito.

4. Per completare l'iscrizione, ogni candidato, tramite il sistema informatico di ateneo, dovrà allegare la seguente documentazione:

- ricevuta di pagamento della Tassa di ammissione di € 49,58 da effettuarsi sul c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato, altrimenti utilizzare un bollettino in bianco - causale: tassa ammissione esami);
- autocertificazione del titolo di laurea LM-51;
- libretto di tirocinio pratico valutativo.

Per le prove che si terranno nel mese di ottobre, nelle giornate del **12 e 16 ottobre**, la domanda dovrà essere presentata entro il **2 ottobre 2026**.

Qualora il numero dei candidati dovesse risultare particolarmente elevato, potrà essere individuata un'ulteriore giornata per lo svolgimento delle prove.

La mancata iscrizione alla prova entro il termine e con le modalità sopra indicate preclude la partecipazione alla prova.

Art. 4 Commissione

1. La PPV sarà valutata da una commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, in composizione paritetica, composta da almeno quattro membri.

Il Rettore

2. I membri della commissione giudicatrice saranno, per la metà, docenti universitari di discipline psicologiche, uno dei quali con funzione di Presidente, designati all'Università Europea di Roma e, per l'altra metà, professionisti designati dall'Ordine degli Psicologi del Lazio, iscritti da almeno cinque anni al relativo Albo.

Art. 5

Modalità di valutazione dei candidati

1. La Commissione valuterà le competenze indicate nell'articolo 2 del Decreto Interministeriale n. 567 del 20-06-2022, relative alla:

- capacità di mettere in evidenza i legami tra teorie/modelli e alla pratica svolta durante il tirocinio,
- sulla conoscenza del codice deontologico degli psicologi;
- capacità di applicare le conoscenze psicologiche necessarie alla pratica professionale;
- capacità di risolvere problemi tipici della professione e questioni di etica e deontologia professionale;

2. La valutazione prevede una votazione massima di 100 punti e l'abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

Art. 6

Adempimenti della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice nella prima riunione prende visione dell'elenco dei candidati e inserisce a verbale una dichiarazione dalla quale risulti che tra i membri della commissione e i candidati, non sussistono le cause di astensione di cui all'art. 51 e 52 del codice di procedura civile.

La Commissione, a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione alla PPV, procede alla ammissione dei candidati alla prova.

L'elenco dei candidati ammessi e la data della prova saranno pubblicati sul sito web d'Ateneo con valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale è pubblica.

A seguito della prova la commissione attribuisce una votazione, secondo i criteri stabiliti nell'art. 5 del presente bando.

Per sostenere la suddetta prova i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

La Commissione, conclusi i lavori, consegna al Responsabile del procedimento gli atti della procedura in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.

Art. 7

Accertamento della regolarità degli atti

Il Rettore accerta, con proprio decreto, entro 30 (trenta) giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità, rinvia con provvedimento motivato, gli atti alla commissione affinché questa provveda alla regolarizzazione assegnandole un termine.

Il Decreto Rettorale è pubblicato sul sito <http://www.uer.it>.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

I dati personali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura di valutazione saranno trattati dall'Università, in qualità di titolare del trattamento, in ossequio ai principi declinati dall'art.

Il Rettore

5 del Regolamento (UE) n. 2016/679, nei termini di cui all'informativa allegata al presente bando (**Allegato 1**).

Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) e dell'art. 9, par. 2, lett. b) del citato Regolamento, per il trattamento dei dati conferiti per la partecipazione alla presente procedura non è richiesto un espresso consenso.

Art. 9

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Corinna Minelli, Ufficio Career Service, Via degli Aldobrandeschi n°190 - 00163 ROMA (e-mail: careerservice@unier.it).

Art. 10

Accesso agli atti

Le istanze di accesso agli atti possono essere presentate all'indirizzo PEC job.placement@unier.postecert.it o all'indirizzo e-mail careerservice@unier.it.

Le istanze di accesso devono essere sottoscritte dal soggetto richiedente il quale è identificato mediante la presentazione di un valido documento di identità.

Il diritto di accesso può essere esercitato secondo le modalità previste dalla legge, ovvero:

- a) posta elettronica certificata;
- b) posta elettronica, se i soggetti destinatari non dispongono di un indirizzo di posta elettronica certificata o hanno espressamente autorizzato questa forma di ricezione delle comunicazioni;
- c) raccomandata con avviso di ricevimento;
- d) consegna a mano contro ricevuta.

In caso di spedizione ovvero di consegna a mano della domanda di accesso deve essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del richiedente

In caso di invio tramite posta elettronica certificata il richiedente è identificato tramite il certificato associato alla casella certificata del mittente. In caso di non coincidenza tra mittente e richiedente quest'ultimo è identificato mediante verifica della firma elettronica con cui è sottoscritta l'istanza o, in subordine, mediante allegazione da parte del richiedente di copia informatica del documento d'identità.

In caso di invio tramite posta elettronica non certificata il richiedente è identificato mediante verifica della firma elettronica con cui è sottoscritta l'istanza o, in subordine, mediante allegazione da parte del richiedente di copia informatica del documento d'identità.

Il richiedente è tenuto a motivare l'istanza con l'esistenza di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento, al quale ha chiesto di accedere

Per tutto quanto non previsto si rimanda alla normativa vigente in materia e al Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi detenuti dall'Università Europea di Roma presente sul sito di Ateneo www.uer.it nella sezione normativa-atti amministrativi.

Roma, 9 settembre 2026


Il Rettore
Prof. P. Amador Barrajon Muñoz, L.C.

ALLEGATO 1

INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SVOLTO DALL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA

L'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190, in qualità di Titolare del Trattamento (di seguito anche "UNIER" o "Titolare") ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, recante il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (di seguito anche GDPR), con la presente intende informarTi sulle modalità del trattamento dei dati conferiti al Titolare al fine dell'iscrizione alla Prova Pratico Valutativa (di seguito anche "PPV") tramite i servizi digitali messi a disposizione da parte del Titolare, come indicato nel Bando.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è, ai sensi dell'art. 4 GDPR, l'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190.

Responsabile della Protezione dei dati personali

Al fine di offrirti un agevole punto di contatto per l'esercizio dei diritti a Te riconosciuti dal **GDPR**, il Titolare ha designato quale proprio Responsabile della Protezione dei dati personali ("**RPD**"), l'avv. Pierluigi Rossi, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail **dpo.prossi@unier.it**, nonché scrivendo alla sede del Titolare all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

Tipologie di dati trattati

Il Titolare, anche al fine di garantire una corretta e puntuale prestazione dei servizi richiesti ed agevolare la fruizione degli stessi da parte del candidato alla PPV e/o dello studente, richiede il conferimento o riceve spontaneamente, e quindi tratta e conserva, le seguenti tipologie di dati personali:

dati anagrafici: dati relativi all'anagrafica del candidato alla prova di ammissione; dati relativi all'anagrafica dello studente, ivi incluse fotografie, anche in funzione alla predisposizione del libretto universitario;

dati di contatto: recapito telefonico e di posta elettronica;

dati di carriera: dati relativi al percorso scolastico e universitario, ivi incluse le informazioni relative alla partecipazione alle varie iniziative formative extra-curricolari e di inserimento professionale organizzate dall'Università;

dati idonei a rivelare lo stato di salute: dati contenuti in certificazioni mediche presentate da Te a corredo di specifiche istanze formulate, anche per usufruire di benefici e/o per giustificare

Il Rettore

assenze alle lezioni;

dati relativi allo stato patrimoniale: quali ISEE e altri documenti ufficiali (es. 730, Unico) da Te presentati;

dati relativi a transazioni economiche: in relazione al pagamento delle tasse universitarie e di altre spese relative alla fruizione di altri servizi offerti dal Titolare.

Finalità del trattamento

I dati richiesti dal Titolare ai fini della iscrizione alla PPV sono esclusivamente **dati anagrafici e di contatto**, nonché **dati di carriera**, limitatamente al Tuo percorso scolastico. Potranno essere trattati anche **dati idonei a rivelare lo stato di salute** qualora venga, ad esempio, richiesto di fruire dei benefici riconosciuti ai portatori di disabilità o di Disturbi Specifici dell'Apprendimento. In caso di ammissione al Corso e di immatricolazione, durante la frequenza saranno trattati i Tuoi **dati di carriera** e i **dati relativi a transazioni economiche** nonché, ove necessario, dati inerenti al Tuo **stato di salute** o alle **condizioni patrimoniali** Tue e/o del Tuo nucleo familiare esclusivamente al fine dell'erogazione di servizi collegati al diritto allo studio o di altri benefici collegati. Inoltre, potrà esserTi richiesto di essere ritratto/a durante lo svolgimento delle attività universitarie e/o durante convegni, seminari o feste e potresti essere oggetto di riprese audiovisive. Tali immagini saranno utilizzate esclusivamente per finalità promozionali dell'UER e non saranno in nessun caso cedute a terzi.

I dati anagrafici, i dati di contatto e i dati di carriera, accademica e professionale, potranno essere trattati anche per finalità di orientamento e, ai sensi del Considerando 47 del GDPR, per l'invio di comunicazioni volte a promuovere ulteriori Corsi organizzati dal Titolare e legati al Tuo percorso di studi e per agevolare l'inserimento professionale, anche all'estero.

Facoltatività od obbligatorietà del consenso

Il conferimento dei dati anagrafici, di contatto e di carriera è necessario per l'iscrizione alla prova di ammissione al Corso e la fruizione dei servizi, così come è necessario il trattamento dei Tuoi ulteriori dati relativi a transazioni economiche e alle condizioni patrimoniali in caso di immatricolazione.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe infatti comportare l'impossibilità di fornirTi i servizi richiesti, quali l'erogazione di servizi legati al diritto allo studio.

L'acquisizione del Tuo consenso al trattamento dei dati sopra indicati non è quindi necessario nel caso di specie rientrando nell'ipotesi di cui all'art. 6, par. 1, lett. e) GDPR, atteso che l'UNIER tratta i Tuoi dati esclusivamente nell'esercizio dei pubblici poteri di cui è investita in relazione all'erogazione dei propri servizi.

In caso di immatricolazione, la base giuridica del trattamento è, inoltre, l'art. 6, par. 1, lett. b), essendo il trattamento svolto anche in ragione del rapporto negoziale con l'UNIER.

È richiesto il Tuo consenso, da esprimere al momento dell'immatricolazione al Corso, per il conferimento ed il successivo trattamento delle Tue immagini da parte del Titolare.

È richiesto il Tuo consenso, da esprimere sempre al momento dell'immatricolazione, anche per comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, i Tuoi dati di carriera, esclusi i dati

idonei a rivelare il Tuo stato di salute e i dati inerenti al Tuo stato patrimoniale, nonché gli altri

Il Rettore

dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

Potrai comunque opporli in ogni momento alla prosecuzione del trattamento, secondo le modalità descritte nella sezione "Diritti degli interessati" della presente Informativa.

Modalità del trattamento

Il Titolare tratterà i Tuoi dati nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza adeguate previste dalla normativa vigente attraverso strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento.

Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed è svolto dal Titolare e/o da Responsabili di cui il Titolare può avvalersi per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione dei Tuoi dati personali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

In particolare, il Titolare si avvale del sistema elettronico e automatizzato Esse3 in grado di assicurare la gestione globale di tutte le attività formative da Te seguite. Il sistema è creato e mantenuto direttamente dal Consorzio Interuniversitario CINECA, al quale partecipa anche il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, all'uopo nominato responsabile ex art. 28 GDPR.

Trasferimento dei dati personali

I Tuoi dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su *server* ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Comunicazione dei dati personali a terzi

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, il Titolare, quale università non statale legalmente riconosciuta, con il Tuo espresso consenso espresso al momento dell'immatricolazione comunicherà e diffonderà, anche a privati e per via telematica, i Tuoi dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il Tuo stato di salute e i dati inerenti al Tuo stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

Periodo di conservazione dei dati personali

Tutti i Tuoi dati personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra, saranno conservati nei termini di cui alla seguente tabella:

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO CONSERVAZIONE
Erogazione del percorso formativo e gestione della carriera	L'anagrafica e i dati di carriera sono conservati senza limiti di tempo La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono

Il Rettore

Erogazione di servizi e attività per il diritto allo studio.	Conservazione nei termini di legge e regolamenti
Procedimenti di natura disciplinare a carico di studenti	Senza limiti di tempo, per il provvedimento finale, 5 anni per i provvedimenti revocati o annullati

Diritti degli interessati

In relazione ai dati personali da Te forniti, ai sensi degli articoli 15-22 del GDPR, potrai esercitare, nei limiti di quanto sopra previsto, i diritti di seguito richiamati:

- Diritto di accesso ai tuoi Dati Personali: potrai ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che Ti riguardi ed ottenere, in caso positivo, l'accesso ai dati personali con l'indicazione delle modalità e delle caratteristiche del trattamento.

- Diritto alla rettifica dei Dati Personali: potrai ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che Ti riguardano. A tal fine, dovrai inviare una dichiarazione integrativa al Titolare del trattamento.

- Diritto alla portabilità dei Dati Personali: potrai chiedere al Titolare del trattamento l'invio - in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico - dei Dati personali forniti e conservati presso il Titolare del trattamento.

- Diritto alla limitazione dei Dati Personali: potrai richiedere al Titolare del trattamento di limitare il trattamento: a. durante le verifiche da parte del Titolare del trattamento a seguito della contestazione dell'esattezza dei Dati; b. qualora il trattamento sia stato effettuato in maniera illecita ma non sia stato esercitato il diritto alla cancellazione dei Dati; c. qualora i Dati non siano più necessari al Titolare del trattamento ma siano per Te necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d. in attesa della verifica della prevalenza degli interessi legittimi rispetto a quelli del soggetto interessato in caso di promozione di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679.

- Diritto di opposizione al trattamento dei Dati Personali: potrai opposti in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Tua situazione personale, a particolari attività di trattamento e, nello specifico: i) al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (compresa la profilazione); ii) al trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi (compresa la profilazione).

In tal caso, il Titolare del trattamento dovrà astenersi dal trattare ulteriormente i Tuoi Dati Personali a meno che non sussistano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che siano prevalenti rispetto ai Tuoi interessi, diritti e libertà oppure sussista la necessità di procedere ad un accertamento, all'esercizio o alla difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- Diritto alla cancellazione dei Dati Personali: potrai chiedere al Titolare del trattamento di provvedere alla cancellazione dei Dati qualora, ferme le deroghe dell'art. 17, par. 3: i) i dati personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; ii) venga revocato il consenso sulla cui basa si fonda il trattamento e se non sussiste altro

Il Rettore

fondamento giuridico per il trattamento; iii) sia stata proposta opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679 e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure sia stata proposta opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679; iv) i dati personali siano stati trattati illecitamente (diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679); v) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; vi) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi del Titolare del trattamento dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del GDPR.

Nel caso ritenessi che un trattamento da noi effettuato Ti abbia recato pregiudizio o danno, o qualora ritenessi che si siano verificate azioni improprie o illecite nel trattamento dei Tuoi Dati Personali da Noi effettuato, ti è garantito il diritto di proporre un Reclamo all'Autorità di Controllo, secondo le modalità stabilite da quest'ultima reperibili al seguente indirizzo: <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Per l'esercizio dei Tuoi diritti o per la revoca del consenso potrai contattare il RPD, avv. Pierluigi Rossi, scrivendo al seguente indirizzo e-mail dpo.prossi@unier.it o chiamando al n. +39 333.2160001, nonché scrivendo alla sede del Titolare all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

La Tua richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nei termini di cui al GDPR.